



WARENDORF

AKTE VAN OPRICHTING

van: **BVE Vakantiepark IJsselmeer**
statutair gevestigd te: Medemblik.

Akte d.d. 3 juni 2025.

Op drie juni tweeduizend vijftientwintig verscheen voor mij, Kjell Stelling, notaris te Amsterdam:

mr. Catelijne Schoenmaker, geboren te Hoorn op vijf juni negentienhonderd negenenzeventig, met kantooradres Koningslaan 42, 1075 AE Amsterdam, krachtens een schriftelijke volmacht handelend als gevolmachtigde van,

1. **Hendrik Gerrit Plumers** (de "Oprichter I"), [REDACTED]
[REDACTED];
2. **Paul de Goed** (de "Oprichter II"), [REDACTED]
[REDACTED], en
3. **Petronella Annette van der Schaft - van Klaveren** (de "Oprichtster III"),
[REDACTED].

De Oprichter I, de Oprichter II en de Oprichtster III hierna gezamenlijk te noemen: de "Oprichters".

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaarde een vereniging op te richten welke zal worden geregeerd door de navolgende statuten:

Artikel 1. Naam.

1. De vereniging draagt de naam: BVE Vakantiepark IJsselmeer.

Artikel 2. Zetel.

Zij heeft haar zetel in de gemeente Medemblik.

Artikel 3. Doel.

1. De vereniging heeft ten doel: het behartigen van de belangen van de ledeneigenaren, verder te noemen leden, van de recreatieverblijven ook wel genoemd recreatiewoningen, chalets of (mobiele) bungalows gelegen op Vakantiepark EuroParcs IJsselmeer, verder te noemen het park, welke belangenbehartiging betrekking heeft op het verblijf in de eigen recreatiewoningen, op het onderhoud en de verhuur ervan en op het bevorderen van de kwaliteit van het park en de omgeving.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:



- a. het verwerven en aanwenden van invloed op het parkbeheer zoals dat gevoerd wordt door of namens EuroParcs en de daar aan gelieerde ondernemingen en eventuele rechtsopvolgers, verder te noemen de directie of de parkbeheerder;
- b. het verwerven en aanwenden van invloed op die onderdelen van de directie en het beheer van het park, welke van invloed zijn op de kwaliteit en de kosten van het bezit, het onderhoud en het verblijf in de recreatieverblijven van de leden;
- c. contacten met de directie van het park, de parkbeheerder, met overheidsorganen en andere instanties en bedrijven;
- d. het nemen en/of ondersteunen van acties ter bevordering van de realisering van wensen van de leden;
- e. het verrichten of doen verrichten van onderzoek naar aspecten van het verblijf in de recreatiewoningen en de omgeving;
- f. het aanwenden van legale middelen om de belangen van de leden te behartigen en veilig te stellen met inbegrip van het doen voeren van juridische procedures;
- g. het onderhouden van contacten met andere verenigingen die vergelijkbare doelen nastreven, en
- h. andere middelen die aan het doel van de vereniging bevorderlijk kunnen zijn; dit alles in de ruimste zin van het woord.

Artikel 4. Leden en toelating.

1. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke en rechtspersonen die eigenaar zijn van een recreatieverblijf op het park of zij die een koopcontract tot verkrijging ervan hebben gesloten (waaronder niet begrepen een voorwaardelijk koopcontract) met de parkbeheerder of zijn vertegenwoordiger.
2. Per recreatieverblijf kan één persoon lid zijn; in geval meerdere personen eigenaar zijn van één recreatieverblijf, kan de secretaris eisen dat een door alle eigenaren ondertekend schriftelijk stuk aan hem wordt verstrekt, waarin de persoon wordt aangewezen die gerechtigd is de eigenaren als lid te vertegenwoordigen.
3. Indien een natuurlijk of rechtspersoon eigenaar is van meerdere recreatieverblijven, kan hij of zij meer stemrecht verwerven naar rato van het aantal recreatieverblijven dat hij of zij in bezit heeft met een maximum van vijf. In het ledenregister wordt daarvan aantekening gedaan. Voor ieder stemrecht is de bijdrage lidmaatschap verschuldigd.
4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen, alsmede hun telefoonnummers, e-mailadressen en de kavelnummers van hun recreatieverblijven. Het bestuur heeft niet het recht om het ledenregister openbaar te maken of te verspreiden zonder uitdrukkelijke toestemming van de algemene vergadering.
5. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
6. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.



Artikel 5. Einde van het lidmaatschap.

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
 - b. in geval van een lid-rechtspersoon, door ontbinding of het ophouden te bestaan van de rechtspersoon;
 - c. opzegging van het lid;
 - d. opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, als ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; e.het einde van de eigendom van een lid van alle door dat lid gehouden recreatieverblijven op het park; f.ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging benadeelt.
2. Opzegging door een lid geschiedt schriftelijk aan de secretaris. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur bij voorkeur per e-mail, aan het emailadres van het lid volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan te allen tijde geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit bekend is geworden of is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie in de zin van Titel 7, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
5. Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt, of wel zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging zijn verzwaard, bekend is geworden of medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit te zijnen opzichte uit te sluiten, waarbij zijn geldelijke rechten en verplichtingen zijn gewijzigd.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de



algemene vergadering, waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.

8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft toch de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Artikel 6. Jaarlijkse bijdragen.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd een incidentele extra financiële bijdrage vast te stellen voor deelname aan bepaalde activiteiten of procedures na daartoe verkregen toestemming van de algemene vergadering.
3. Het bestuur is bevoegd overige financiële middelen in ontvangst te nemen en doet hiervan mededeling in de jaarlijkse financiële verslaglegging.

Artikel 7. Bestuur.

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal van ten minste drie en maximaal vijf personen, die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit de leden.
2. De benoeming van de bestuursleden geschiedt uit één of meer voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als ten minste één/tiende van het aantal leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld. De voordracht door de hiervoor bedoelde groep van leden moet uiterlijk zeven dagen vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden vertegenwoordigd is.
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
6. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders of is de enig overblijvende bestuurder tijdelijk met het bestuur van de vereniging belast. Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of van de enig bestuurder is de persoon die daartoe door de algemene vergadering is of wordt aangewezen, tijdelijk met het bestuur van de vereniging belast. Het in de statuten omtrent het bestuur en de bestuurder(s) bepaalde is op hem van overeenkomstige toepassing. Voorts dient hij zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen te roepen waarin kan worden besloten over de benoeming van een of meer bestuurders.



Artikel 8. Einde bestuurslidmaatschap, herbenoeming en schorsing.

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging; indien het lidmaatschap eindigt door de verkoop van een recreatieverblijf kan het bestuurslidmaatschap voortduren tot de eerstvolgende algemene vergadering.
 - b. door bedanken.
2. Elke bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
3. Elk bestuurder treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende bestuurder is éénmaal herkiesbaar.
4. Indien onvoldoende kandidaten beschikbaar zijn en het in artikel 7 lid 1 genoemde aantal bestuursleden niet wordt gehaald, kan de algemene vergadering ontheffing verlenen van het in het vorige lid bepaalde.
5. Voor wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, gaat de termijn van vier jaren lopen vanaf de datum van zijn benoeming.

Artikel 9. Bestuursfuncties en besluitvorming binnen het bestuur.

1. De voorzitter en vicevoorzitter worden door de algemene vergadering in functie gekozen. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. Het bestuur kan voor de voorzitter, vicevoorzitter, secretaris en penningmeester uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen. Een bestuurder kan meer dan één functie bekleden met dien verstande dat de functies van voorzitter en penningmeester niet verenigbaar zijn.
2. Indien stemmen staken over een voorstel dan beslist de voorzitter of bij diens ontstentenis de vicevoorzitter.
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming van het bestuur, indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie (een "Tegenstrijdig Belang"). Indien de vereniging slechts één bestuurder heeft, zal de bestuurder het besluit mogen nemen ondanks een Tegenstrijdig Belang. Indien de vereniging meer dan één bestuurders heeft en alle bestuurders een Tegenstrijdig Belang hebben, kunnen alle bestuurders niettemin deelnemen aan de beraadslaging en de besluitvorming over het desbetreffende onderwerp.
4. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door het bestuur worden vastgesteld en ten bewijze waarvan de notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.



Artikel 10. Bestuurstaken en vertegenwoordiging.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd; in het benoemingsbesluit staat in ieder geval de taak, de op te leveren resultaten en de rapportageverplichtingen beschreven.
4. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
 - a. hetzij het bestuur;
 - b. hetzij twee bestuurders tezamen handelend.
5. Het bestuur alsmede de gezamenlijk bevoegde bestuurders als hiervoor bepaald, kunnen zich ter zake van hun vertegenwoordigingsbevoegdheid als in lid 4 bedoeld door een schriftelijk gevolmachtigde doen vertegenwoordigen.
6. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zicht voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen. Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring van de algemene vergadering kan tegen derden beroep worden gedaan.

Artikel 11. Bestuursverslag en rekening en verantwoording.

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichting nakomen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De



commissie onderzoekt de in de tweede volzin van het vorige lid genoemde stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.

5. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de verenigingskas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Artikel 12. Algemene vergadering.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering (de "jaarvergadering") gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het bestuursverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 11 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 11 genoemde commissie voor het lopende boekjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 16 of bij advertentie in ten minste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 16 vermelde oproepingstermijn.

Artikel 13. Toegang en stemrecht.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in artikel 5, lid 7, en geschorste bestuursleden.
2. Het bestuur is bevoegd andere dan de in lid 1 bedoelde personen toe te laten tot de algemene vergadering tenzij de algemene vergadering anders beslist.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet is geschorst, heeft één stem per op zijn naam geregistreerde recreatiewoning conform het bepaalde in artikel 4 lid 3.
4. Een lid kan een ander lid schriftelijk machtigen om zijn stemrecht uit te oefenen; een lid kan voor maximaal vijf (5) andere leden stemmen uitbrengen.



5. Indien het bestuur bij de oproeping tot een algemene vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) het lid kan worden geïdentificeerd, (iii) het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.
6. Indien het bestuur de mogelijkheid daartoe schriftelijk heeft geopend kunnen stemmen voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering, op een speciaal daartoe aangewezen e-mail adres. Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in een algemene vergadering worden uitgebracht.

Artikel 14. Voorzitterschap en notulen.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of de vicevoorzitter. Ontbreken de voorzitter en de vicevoorzitter, dan treedt één van de andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die binnen vier weken na afloop van de vergadering aan de leden als concept ter kennis worden gebracht. Zij worden in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en alsdan door de voorzitter en de notulist ondertekend.

Artikel 15. Besluitvorming van de algemene vergadering.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste en het op één na grootste aantal der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.



6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen — dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding of een besluit als bedoeld in artikel 18 — ook al heeft geen oproeping plaatsgehadt of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Artikel 16. Bijeenroeping algemene vergadering.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk, bij voorkeur per e-mail, aan de e-mailadressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4 met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen voor de vergadering.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 17 en 18.

Artikel 17. Statutenwijzigingen.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste zeven dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen per e-mail aan alle leden toegezonden.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene vergadering waarin ten minste twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van ten minste twee derden van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. Bij gebreke van het quorum dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden ten minste na acht dagen doch uiterlijk binnen dertig dagen na de eerste vergadering waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, met een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.



Artikel 18. Juridische procedures.

1. Het bestuur is bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen in juridische procedures na daartoe verkregen goedkeuring van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin het starten van of zich verdedigen of voegen in een juridische procedure zal worden voorgesteld onder vermelding van een indicatie van de verwachte kosten.
2. De in artikel 17 gestelde eisen zijn mutatis mutandis van toepassing.

Artikel 19. Ontbinding en vereffening.

1. Behoudens het bepaalde in artikel 19 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt de vereniging ontbonden door een besluit daartoe van de algemene vergadering genomen met in achtneming van de in artikel 17 gestelde eisen.
2. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Een eventueel batig saldo na vereffening zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging overeenstemmen. De vereffenaars voeren de beslissing van de algemene vergadering uit.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.
5. De boeken en bescheiden van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende zeven jaren na voltooiing van de vereffening.

Artikel 20. Huishoudelijk reglement.

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels vaststellen omtrent alle onderwerpen waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

Ten slotte werd verklaard:

- (A) Het eerste boekjaar van de vereniging zal eindigen op éénendertig december tweeduizend vijftientig.
- (B) De Oprichters zijn de eerste leden van de vereniging.
- C Voor de eerste maal worden tot leden van het bestuur benoemd: (i) de Oprichter I (voorzitter); (ii) de Oprichter II (vice-voorzitter en penningmeester), en (iii) de Oprichtster III (secretaris).

Slot.

De originelen of kopieën van de in de aanhef van deze akte vermelde volmachten zullen aan deze akte worden gehecht.

De zakelijke inhoud van deze akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon, die aan mij, notaris, bekend is, meegedeeld en toegelicht. Vervolgens heb ik, notaris de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft ten slotte verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte, welke verleden is te Amsterdam, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend op de datum vermeld in de aanhef van deze akte.

w.g. de verschenen persoon en de notaris.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

